

การลา

[ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น]

กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ประกาศ ก. จังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลากรหมวดว่าด้วยการลา
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. 2555
- พ.ร.ฎ การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5)
- มติ ครม. ที่เกี่ยวข้อง

ร=เวียงบการลาแบ่งออกเป็น ๑๑ ประเภท



1. การลาป่วย
2. การลาคลอดบุตร
3. การลาไปช่วงเหนือภริยาที่คลอดบุตร
4. การลา**กิจส่วนตัว**
5. การลา**มักผ่อน**
6. การลาอุปสมบทหรือการลาไปประกอบพิธีฮัจญ์
7. การเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
8. การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย
9. การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
10. การลาติดตามคู่สมรส
11. การลาไปฝึกหลักสูตรทางด้านอาชีพ



ชุมชน สปท.

๑. การลาป่วย



- ปีละไม่เกิน 60 วันทำการ
- กรณีจำเป็นผู้มีอำนาจสามารถให้ลาได้อีกไม่เกิน 60 วันทำการ
- เสนอใบลา ก่อน / ในวันลา
- ลาตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป ต้องมีใบรับรองแพทย์
- แม้ไม่ถึง 30 วันแต่ผู้มีอำนาจฯ จะสั่งให้มีใบรับรองแพทย์/ใบรับการตรวจจากแพทย์ก็ได้



ชุมชน สปท.

2. การลาคลอดบุตร

- สามารถลาได้ไม่เกิน 90 วัน/ครั้ง
- ไม่ต้องมีใบรับรองแพทย์
- ต้องเสนอใบลา ก่อน/ในวันลา
- สามารถลาวันที่คลอด/ก่อนวันที่คลอดก็ได้
- ถ้าลาแล้วไม่ได้คลอดให้ถือว่าวันที่หยุดไปแล้วเป็นวันลากริส่วนตัว
- การลาคลอดที่คาบเกี่ยวกับลาประเภทอื่นซึ่งยังไม่ครบ ให้ถือว่าลาประเภทอื่นสิ้นสุดและให้นับเป็นวันเริ่มลาคลอดบุตร



3. การลาไปช่วงเนอโอ ภริยาที่คลอดบุตร



- ลาไปช่วงเนอโอภริยาโดยชอบด้วยกฎหมาย
- ลาได้ครั้งหนึ่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 15 วันทำการ
- เสนอใบลา ก่อน/ในวันลาภายใน 90 วัน
- ได้รับเงินเดือนระหว่างลา

4. การลาทิวส่วนตัว



- ลาได้ไม่ปีละไม่เกิน 45 วันทำการ
- ปีแรกที่เข้ารับราชการ ลาได้ไม่เกิน 15 วัน
- ลาทิวเมื่อเลี้ยงงดูบุตร (ต่อจากลาคลอดบุตร) ลาได้ไม่เกิน 150 วันทำการ (ไม่ได้รับเงินเดือน)
- การเสนอใบลา ต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงจะสามารถขงได้
- หากมีราชการจำเป็น : สามารถเรียงทักลับได้



ร.การลาพักผ่อน

- สามารถลาได้ปีละ 10 วันทำการ
- สามารถสะสมได้ไม่เกิน 20 วันทำการ
- สามารถสะสมได้ไม่เกิน 30 วันทำการ [รับราชการ 10 ปีขึ้นไป]
- ถ้าบรรจุไม่ถึง 6 เดือน : ไม่มีสิทธิ์
- หากเสนอใบลาต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงขงุดได้
- ถ้ามีราชการจำเป็น : สามารถเรียกตัวกลับได้

6. การลาอุปสมบท/ ประกอบพิธีสงฆ์

กรณีไม่เกิน 120 วัน

- ต้องไม่เคยลาประเภทนี้มาก่อน
- รัชการไม่น้อยกว่า 1 ปี

การเสนอใบลา

- ก่อนอุปสมบท หรือเดินทางไม่น้อยกว่า 60 วัน
- อุปสมบท หรือเดินทางภายใน 10 วัน
- เสรีแล้ว ราชการตัวภายใน 5 วัน
- หากลาแล้วออกนอกวันลา ถือว่าวันที่หยุดไป
เป็นวันลากริส่วนตัว



ชุมชน อปท.

การลาเข้ารับการตรวจเลือก
หรือ เข้ารับการเตรียมพล



๗. การเข้ารับการตรวจ เลือก/เตรียมพล

เข้ารับการตรวจเลือก : เมื่อรับราชการเป็นทหารกองประจำการ

– ใ้รายงานผู้บังคับบัญชาก่อนไม่น้อยกว่า 48 ชม.

เข้ารับการเตรียมพล : เข้ารับการระดมพล ตรวจสอบพล ฝึกวิชาการทหาร
ทดสอบความพร้อมพร้อม

– รายงานผู้บังคับบัญชาภายใน 48 ชม. นับแต่รับหมายเรียก
ลาได้ตามระยะเวลาของภารกิจในหมายเรียก

เสร็จภารกิจให้กลับภายใน 7 วัน [ต่อไปได้รวมแล้วไม่เกิน 15 วัน]



ชุมชน สปท.

8. การลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย

- ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงหัวหน้าราชการเพื่อพิจารณาอนุญาต
- กำหนดกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติราชการแล้ว
- ให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลา ไม่เกิน 4 ปี



๑. การลาไปปฏิบัติงานในองค์กระระหว่างประเทศ

1. ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อพิจารณาอนุญาต
2. ไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา เว้นแต่ ได้รับเงินเดือนจากองค์การระหว่างประเทศต่ำกว่าเงินเดือนของทางการให้สมทบส่วนต่างดังกล่าว
3. ให้รายงานตัวเข้าปฏิบัติภายใน 15 วัน นับแต่วันครบกำหนดเวลา
4. ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดทราบภายใน 30 วัน



10. การลาติดตามคู่สมรส

เป็นคู่สมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย

1. ให้เสนอใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงปลัดกระทรวงมหาดไทย
2. ลาได้ไม่เกิน 2 ปี กรณีทำเป็นอาวอนุญาตให้ลาต่อได้อีก 2 ปีเมื่อรวมไม่เกิน 4 ปี ถ้าเกิน 4 ปี ให้ลาออก
3. ไม่ได้รับเงินเดือนระหว่างลา

๑๑. การเข้าไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

ข้าราชการผู้ได้รับอันตรายหรือการป่วนเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติราชการในหน้าที่อาได้ ไม่เกิน 12 เดือน

จัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจพิจารณา หรืออนุญาตพร้อมแสดงหลักฐานเกี่ยวกับหลักสูตรที่ประสงค์จะลา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เพื่อพิจารณาอนุญาต

