



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม  
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์จำนวนวันลาและจำนวนครั้งการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล  
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ (แก้ไข) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๒๐๕(๘) ในครั้งที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ข้อ ๓๑ (๔) ต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพพื้นที่อันเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้มมีแนวทางการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลต่อองค์กร จึงเห็นควรประกาศกำหนดหลักเกณฑ์จำนวนวันลาและจำนวนครั้งการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

**ข้อ ๑ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี** แยกเป็น ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) หรือ ครึ่งปีหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ต้องมาทำงานสายไม่เกิน ๓ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ แต่ไม่รวมถึงวันลาตาม (๖) (๗) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุพรรณบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการกำหนดเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ และวันลาดังต่อไปนี้

(ก) การลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน ๙๐ วัน

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราวรวมกันไม่เกิน ๖๐ วันทำการ

(ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ  
การนับจำนวนวันลาไม่เกิน ๒๓ วันสำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาป่วยให้นับเฉพาะวันทำการ

**ข้อ ๒ การมาปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ในแต่ละครั้ง** หากพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มาทำงานสายเกิน ๓ ครั้ง หรือลาเกิน ๒๓ วันทำการ หรือจงใจละเลย ละทิ้ง ทอดทิ้งหน้าที่ราชการ จะได้ไม่ได้รับการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษในรอบระยะเวลาสั้นๆ และอาจถูกดำเนินการลงโทษทางวินัย

**ข้อ ๓ การตรวจสอบเวลาการมาและการกลับ** จะตรวจสอบจากเครื่องสแกนลายนิ้วมือเป็นอันดับแรก หากมีเหตุจำเป็นให้ระบุสาเหตุในแบบรายงานการลงชื่อมาปฏิบัติราชการ หรือรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทุกครั้ง

**ข้อ ๔ การลา** ให้ผู้ลาจัดส่งใบลาให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบก่อนวันลา อย่างน้อย ๑ วันทำการ (ยกเว้นการลาป่วย หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน หากไม่สามารถส่งใบลาล่วงหน้าได้ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ) การลาที่ไม่ส่งใบลาถือว่าขาดราชการ ในกรณีลาป่วย ลากิจส่วนตัว หรือกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้เขียนใบลาในวันแรกของการมาปฏิบัติราชการ

**ข้อ ๕ ข้อยกเว้นในการมาทำงานสาย** องค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้มมีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง แต่ละตำแหน่งมีภารกิจหน้าที่แตกต่างกันไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ซึ่งแต่ละตำแหน่งมีลักษณะงานที่เฉพาะตัว มีหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละงานไม่เหมือนกัน และโดยที่เขตพื้นที่รับผิดชอบของตำบลมะขามล้มส่วนใหญ่ประชาชนมีอาชีพเกษตรกรรม ประกอบกับจากสถิติการเกิดสาธารณภัยต่างๆ ในพื้นที่จากปีที่ผ่านมา พนักงานในสังกัดต้องจัดการบริหารส่วนตำบลจึงต้องเตรียมพร้อมต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดทั้งปี ทั้งนี้ขอให้คำนึงถึงการให้บริการประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ ซึ่งหากเกิดกรณีดังต่อไปนี้ไม่ถือว่ามาทำงานสาย

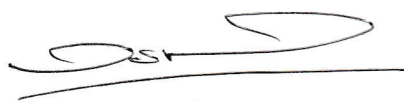
๕.๑ เกิดกรณีภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ในพื้นที่ที่ตนเองอาศัยอยู่ โดยความรุนแรงสมควรแก่เหตุจนไม่สามารถเดินทางมาปฏิบัติราชการได้ทันเวลา

๕.๒ ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติราชการด่วนแล้วกลับมาไม่ทันในวันเวลาเริ่มปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ ให้ประกาศฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน รวมทั้งการประเมินเลื่อนระดับหรือใช้ในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างอีกทางหนึ่ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวีระ ทวลบุตรตา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะขามล้ม